

**Regulamin dla wystawców  
XXV Familijnego Festynu Świętojańskiego – Na Trzeźwo  
w 100-lecie Niepodległości  
i 150-lecia Dekanatu Mysłowickiego  
Mysłowice, 24 czerwca 2018r.**

**§ 1**

Termin: 24- czerwca 2018 r.

Godzina: 11:00 do 22:00

Miejsce: Mysłowice – Bończyk, Plac Św. Jana Pawła II

**§ 2**

**Organizatorzy**

Organizatorem wydarzenia jest **Parafia Ściecia Św. Jana Chrzciciela**

**§ 3**

**Informacje ogólne, warunki uczestnictwa (goście, turyści, mieszkańcy)**

1. Wydarzenie jest imprezą promującą rodzinny sport jako czynną formę wypoczynku, profilaktyki zdrowotnej, oraz krzewienia ducha sportu i uczciwego współzawodnictwa. Promocją zdrowego trybu życia i walki z uzależnieniami. Promocją miasta Mysłowice w 100-lecie odzyskania niepodległości i roku jubileuszu 150-lecia Dekanatu.
2. Obszar imprezy nie jest w żaden sposób ograniczony fizycznie, jest pełna swoboda przemieszczania się (za wyjątkiem przestrzeni w kościele pw. Ściecia Św. Jana Chrzciciela, i przestrzeni dla artystów)
3. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą i innymi przyczynami losowymi. Nie odpowiada także za szkody spowodowane wskutek niewłaściwego lub niewystarczającego zabezpieczenia straganów/namiatów przez ich właścicieli lub użytkowników. Poszczególni wystawcy posiadają niezależne ubezpieczenia.
4. Uczestnicy imprezy powinni bezwzględnie stosować się do poleceń funkcjonariuszy Policji, Straży Miejskiej, służby informacyjnej w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu Uczestników imprezy i ich majątkowi.
5. Ewentualne reklamacje Uczestników powinny być niezwłocznie zgłaszane pisemnie w siedzibie Organizatora Bończyk ul. Jastruna 15.
6. Reklamacje zgłoszone po zakończeniu imprezy nie będą uwzględniane.
7. Przypadki nie uwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
8. W trakcie imprezy Organizator będzie dysponował Biurem imprezy, znajdującym się w parafii Ściecia Św. Jana Chrzciciela przy ul. M. Jastruna 15.

**§ 4**

**Zgłoszenia wystawców**

1. Warunkiem zgłoszenia do udziału w Wydarzeniu jest nadesłanie mailem zgłoszenia na adres: [biuro@naszemyslowice.pl](mailto:biuro@naszemyslowice.pl) oraz uzyskanie informacji zwrotnej ( poprzez e-maila) potwierdzającej wpisanie na listę uczestników.
2. Zgłoszenie powinno zawierać informację o przedmiocie działalności, zdjęcia, filmy itp. (preferowane linki do stron lub profili wystawcy ) przedstawiające oferowane artykuły. Należy także wskazać, czy zgłaszający prowadzi działalność gospodarczą. W szczególności przyjmowane będą zgłoszenia związane z rękodziełem, sztuką, regionalnymi kulinariami itp.
3. O kwalifikacji zgłoszenia decyduje tylko i wyłącznie główny organizator czyli Parafia Ściecia Św. Jana Chrzciciela. Wysłanie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Wydarzeniu. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyn.
4. Zgłoszenia będą przyjmowane do 18 czerwca 2018 roku. W przypadku bardzo dużej ilości zgłoszeń, przekraczającej możliwości przestrzenne i logistyczne, przyjmowanie zgłoszeń zostanie zakończone przed tym terminem. Informacja o tym fakcie zostanie umieszczona na <http://naszemyslowice.pl/category/aktualnosci/> oraz stronie fanpage'u Wydarzenia w serwisie społecznościowym Facebook (<https://www.facebook.com/stowarzyszenienaszemyslowice/>).
5. Potwierdzenie zakwalifikowania do Wydarzenia zostanie przesłane e-mailem do 20 czerwca 2018 roku. Termin ten może ulec zmianie.
6. Wszystkie informacje organizacyjne, dotyczące także m. in. rekrutacji są publikowane na Facebooku.

**§ 5**

**Koszty udziału wystawców**

1. Udział w Wydarzeniu jest uzależniony od rodzaju działalności i wielkości namiotu, uzgadniany indywidualnie z Wystawcą. wymaga opłacenia kwoty „wpisowego”. Organizatorzy w przypadku stoisk organizacji pożytku publicznego i szkół mogą odstąpić od pobrania wpisowego.
2. Wpłacone kwoty będą w całości przeznaczone na cele charytatywne, pomocy w organizacji letniego wypoczynku dzieci i młodzieży.
3. Zgłoszenia należy dokonać na kartach zgłoszeniowych dostępnych na stronie stowarzyszenia i fanpage'u.
4. Wpisowe powinno być wpłacone z dopiskiem „FESTYN” na konto Parafia Ściecia Św. Jana Chrzciciela **PKO BP O/Mysłowice PKO BP 48 1020 2528 0000 0902 0133 0661** do 18 czerwca 2018 roku. Obowiązkowo w przelewie należy zawrzeć nazwę zgłaszającego, która jest tożsama z nazwą podawaną w karcie zgłoszeniowej . Rozbieżność w zakresie nazwy zgłaszanego i nazwy wpłacającego wpisowe mogą spowodować brak uznania wpłaty

- wpisowego.
5. W szczególnych przypadkach, po uzgodnieniu z Organizatorem istnieje możliwość pobrania opłaty przez wyznaczone osoby przez Organizatora w trakcie trwania imprezy. W takiej sytuacji opłata musi zostać wniesiona przed rozpoczęciem instalacji stoiska.
  6. Brak uregulowania kwoty wpisowego w wyznaczonym terminie oznaczać będzie brak zgody na wystawienie się na terenie imprezy.

## **§ 6**

### **Zawarcie umowy z Wystawcami**

1. Dokonanie w wyznaczonym terminie zgłoszenia e-mailem, otrzymanie zwrotnego e-maila z potwierdzeniem zgody na wystawienie się na terenie Wydarzenia oraz dokonanie wpłaty zgodnie z cennikiem w § 5 jest równoznaczne z zawarciem umowy uczestnictwa w Wydarzeniu i oznacza przyjęcie do wiadomości postanowień niniejszego regulaminu.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy i zwrot (dot. wystawców )**

1. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wystawcy po 18.06.2018 r. Wystawcy nie przysługuje zwrot „wpisowego”.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wystawcy do 12.06.2018 r. włącznie. Wystawcy przysługuje 50% wpłaconych środków.
3. Odstąpienie od udziału w Wydarzeniu musi nastąpić w formie pisemnej zostać przesłane na adres siedziby Organizatora pocztą tradycyjną ( list polecony).
4. Za dzień odstąpienia uznaje się dzień prawidłowego doręczenia pisma.

## **§ 8**

### **Lokalizacja stoisk wystawienniczych**

1. Miejsca na terenie imprezy wskazywane są poszczególnym wystawcą przez osoby wyznaczone przez Organizatora w poszczególnych działach imprezy.
2. Przydział stoisk przez Organizatora jest ostateczny i nie podlega negocjacji.

## **§ 9**

### **Bezpieczeństwo imprezy, zabezpieczenie stoisk wystawienniczych**

1. Wystawcy zobowiązani są bezwzględnie do stabilnego i solidnego umocowania straganów na terenie imprezy, w szczególności do zabezpieczenia przed silnym wiatrem. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy pozostawienia w dniach imprezy oraz na noc straganu, który nie spełnia wymogów bezpieczeństwa, w szczególności będzie stwarzał zagrożenie dla innych uczestników i mienia.
2. Właściciela straganów/namiatów, które na skutek niewłaściwego lub niewystarczającego zabezpieczenia spowodują szkody innym Uczestnikom zostaną obciążeni kosztami naprawy szkody. Dotyczy to zarówno szkody materialnej jak i szkody wyrządzonej osobie fizycznej.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców spowodowane siłą wyższą, np. pożarem, eksplozją, uderzeniem pioruna, wichurą, zalaniem wodą, oraz niezależna od Organizatora przerwa w dostawie prądu.
4. Wystawca jest zobowiązany do ubezpieczenia się we własnym zakresie z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia swojego mienia znajdującego się na terenie wydarzenia (oferowane artykuły, wyposażenie stoisk, mienie prywatne, pojazd itp. ) na czas trwania samego wydarzenia jak i przygotowań do imprezy (montaż i demontaż). Organizator nie ponosi za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie trwania imprezy.
5. Na terenie wydarzenia obowiązują ogólnie stosowane przepisy BHP oraz przeciwpożarowe.
6. W szczególności Wystawcy prowadzący punkt gastronomiczny zobowiązani są wyposażyć swoje stoisko w odpowiednią gaśnicę i wymagane zgody zgodnie z prawem.
7. Na terenie wydarzenia obowiązuje całkowity zakaz wylewania nieczystości płynnych, a w szczególności zużytego oleju gastronomicznego do kanałów burzowych i na okoliczne trawniki. Wszelkie płynne odpady Wystawca zobowiązany jest zabezpieczyć i zabrać ze sobą.
8. Podczas wydarzenia obowiązuje bezwzględny zakaz:
  - a) używania otwartego ognia,
  - b) używania urządzeń grzewczych,
  - c) pozostawiania śmieci, odpadów, nieczystości itp.
  - e) wnoszenia na teren wydarzenia broni, amunicji i materiałów wybuchowych oraz przedmiotów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu osób przebywających na terenie imprezy,
  - f) palenia wyrobów tytoniowych na stoiskach.
9. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo wejścia na stoisko w obecności Wystawcy lub służb mundurowych.

## **§ 10**

### **Wyposażenie stoisk wystawienniczych**

1. Wymagany jest estetyczny wygląd każdego stoiska. W szczególności każde stoisko powinno być udekorowane nawiązując do charakteru wydarzenia.
2. Reklama i akcje promocyjne prowadzone poza wyznaczonym stoiskiem wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Organizatorem.

## **§ 11**

### **Montaż i demontaż stoisk wystawienniczych, ruch samochodowy, parkowanie**

1. Organizator nie zapewnia miejsc parkingowych na terenie imprezy dla Wystawców. Miejsca parkingowe znajdują się przy ul. Jastruna ( parking przykościelny) ok. 400 m od miejsca imprezy.
2. Wystawcy mogą wjeżdżać i instalować swoje stoiska:
  - a) w niedzielę 24 czerwca od godziny 9<sup>00</sup> do 12<sup>30</sup>,
  - b) po ww. godzinach Wystawcy zobowiązani są do usunięcia pojazdów z terenu imprezy.
3. Wjazd pojazdów Wystawców w celu instalacji stoiska lub wystawienia towaru w innych niż wskazane powyżej godziny możliwy jest tylko w szczególnych przypadkach i po wcześniejszym ustaleniu tego z Organizatorem i zachowaniem szczególnej ostrożności.
4. Demontaż stoisk w niedzielę 24 czerwca po godzinie 22<sup>00</sup> ( wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu z Organizatorem),
5. Wjazd pojazdów Wystawców w celu demontażu stoisk i spakowania towaru w innych niż wskazane powyżej godziny możliwy jest po wcześniejszym ustaleniu z Organizatorem i zachowaniu szczególnej ostrożności.
6. Przed rozpoczęciem wydarzenia zobowiązani są do usunięcia ze stoisk i okolicznego terenu opakowań i odpadów pozostałych po montażu i wyposażeniu stoiska.
7. Wystawcy są zobowiązani po zakończeniu pracy do przywrócenia zajmowanej powierzchni pierwotnego stanu. Odpady związane z montażem, demontażem stoisk i prezentowanych artykułów, należy wyrzucić do rozmieszczonych na terenie wydarzenia pojemników z zastrzeżeniem zakazu wyrzucania odpadów niebezpiecznych dla zdrowia i środowiska.

## **§ 12**

### **warunki sprzedaży towaru**

1. Wystawcy oferujący art. spożywcze, posiadający stanowiska gastronomiczne muszą spełniać wymogi określone w stosownych przepisach sanitarno-epidemiologicznych.
2. Za bieżące utrzymanie porządku i trzeźwości odpowiada Wystawca.
3. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów na terenie wydarzenia, wprowadzania do obrotu handlowego towarów i odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży oraz prawidłowego użytkowania stoiska.
4. Zabrania się sprzedaży jakichkolwiek artykułów poza wyznaczonymi miejscami. Osoby handlujące poza wyznaczonymi miejscami oraz bez zgody Organizatora będą usuwane z terenu imprezy.